**POLITYKA ANTYKORUPCYJNA DEMUTH INVESTMENT TRUST SP. Z O.O.**

Obowiązkiem Spółki jest prowadzenie swojej działalności w sposób uczciwy i rzetelny, zgodnie z prawem wszystkich krajów, w których prowadzi działalność. Obejmuje to przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów prawa, zarówno krajowych, jak i zagranicznych, oraz nie wyrażanie zgody na wątpliwe przekazy pieniężne lub łapówki jakiejkolwiek osobie, w szczególności urzędnikom publicznym. Przyjęcie niniejszej polityki ma na celu zapewnienie przestrzegania zapisów i odpowiednich wymagań opartych o  obowiązujące przepisy prawa lub wymogi prawne. Niniejsza polityka dotyczy wszystkich menedżerów, specjalistów i pracowników Spółki oraz jej spółek zależnych i stowarzyszonych, a także wszystkich pośredników, przedstawicieli, konsultanci i niezależni podwykonawcy działający w imieniu Spółki.

**Opis zasad:**

Personel Spółki nie może:

1. pozwalać na wykorzystywanie funduszy i innych zasobów Spółki w celach nieuczciwych lub nielegalnych;
2. zlecać lub upoważniać kogokolwiek do wręczania jakichkolwiek pieniędzy lub wręczania prezentów lub obiecywania wręczenia pieniędzy lub czegokolwiek wartościowego jakiejkolwiek osobie lub na rzecz jakiejkolwiek osoby, w tym „funkcjonariuszy publicznych”, w celu nawiązania lub utrzymania relacji biznesowej z jakąkolwiek osobą , aby umożliwić jakiejkolwiek osobie prowadzenie działalności, uzyskanie jakichkolwiek innych korzyści w prowadzeniu działalności gospodarczej lub które mogą budzić podejrzenie takiego wykorzystania;
3. dawać łapówki lub płacić za nieuczciwe działania osób na dowolnym stanowisku;
4. wyrażania zgody lub tolerowania jakichkolwiek działań wymienionych powyżej;
5. dokonywania płatności, ułatwia lub świadczy jakiekolwiek usługi partiom politycznym oraz ich członkom lub kandydatom w celu wywarcia wpływu na ich decyzje, proponowane przepisy lub inne postępowania dotyczące Spółki;
6. dawać lub oferować przekazanie jakichkolwiek pieniędzy, prezentów lub czegokolwiek wartościowego osobie trzeciej w imieniu Spółki, jeśli osoba ta wie lub ma powody sądzić, że korzyści te zostaną przekazane funkcjonariuszowi publicznemu lub jakiejkolwiek innej osobie w celu w celu nawiązania lub utrzymania relacji biznesowej z jakąkolwiek osobą, umożliwienia jakiejkolwiek osobie prowadzenia działalności gospodarczej, uzyskania jakichkolwiek innych korzyści w ramach prowadzenia działalności gospodarczej lub co może budzić podejrzenie takiego wykorzystania, lub wręczania łapówek lub nagradzania nieuczciwych działań osób w jakimkolwiek pojemność.
7. Personel Spółki zaangażowany w międzynarodowe transakcje biznesowe musi być zaznajomiony z polityką antykorupcyjną krajów, w których Spółka prowadzi działalność i musi konsultować się z działem prawnym Spółki we wszystkich budzących wątpliwości sytuacjach związanych z transferem środków finansowych. Skrupulatne przestrzeganie tej polityki przez personel jest dla Spółki najwyższym priorytetem i leży w interesie jej klientów i pracowników.

**Przepisy antykorupcyjne**

Ze względu na globalną skalę swojej działalności Spółka podlega przepisom antykorupcyjnym wielu krajów. Ustawodawstwo 38 krajów zostało dostosowane do wymogów Konwencji OECD w sprawie zwalczania przekupstwa zagranicznych urzędników w międzynarodowych transakcjach handlowych. Dotyczy to większości krajów w Europie, Azji i obu Amerykach, w których Spółka prowadzi działalność. Należy również przestrzegać Konwencji Rady Europy REWIZJA II - ROK 2023 o działaniu przeciwko korupcji w prawie karnym i cywilnym oraz Konwencji Narodów Zjednoczonych o zapobieganiu korupcji.

Głównym celem wymienionych powyżej dokumentów jest zakazanie przekupstwa zagranicznych urzędników w związku z międzynarodowymi transakcjami handlowymi. Przepisy wielu krajów zabraniają także wręczania łapówek urzędnikom krajowym. Podstawową zasadą jest zakaz wręczania łapówek wszystkim funkcjonariuszom publicznym, zarówno krajowym, jak i zagranicznym.

**Procedury zgodności**

Wszyscy pracownicy i agenci Spółki są zobowiązani w zakresie swoich obowiązków do przestrzegania niniejszej polityki oraz wszystkich obowiązujących przepisów antykorupcyjnych. Zgłaszanie naruszeń Jeżeli otrzymasz informację o nieprawidłowym przelewie, obietnicy lub zezwolenia na nieregularne przesyłanie pieniędzy lub o jakimkolwiek innym naruszeniu obowiązujących przepisów antykorupcyjnych lub niniejszej polityki, należy niezwłocznie powiadomić Zarząd Spółki lub swojego bezpośredniego przełożonego. Informacje takie mogą być także przesyłane na adres e-mail [kontakt@ditrust.pl](mailto:kontakt@ditrust.pl)

Należy zaznaczyć, że podane informacje mają charakter poufny i wymagają porady prawnej. Ze względu na trudność w prawidłowym rozpatrzeniu spraw zgłoszonych anonimowo, zachęcamy

do osobistego i bezpośredniego zgłaszania swoich wątpliwości wyżej wymienionym osobom. Po zgłoszeniu wątpliwości nie należy podejmować dalszych działań do czasu otrzymania odpowiedzi. Wszystkie osoby, którym zgłoszono zarzucane naruszenie, mają obowiązek poinformować o tym swoich przełożonych. Składki polityczne. Spółka nie może wypłacać ani udostępniać żadnych funduszy, udogodnień ani usług w celu wspierania kandydatów w wyborach powszechnych, na rzecz partii politycznych lub urzędników publicznych bez uprzedniej zgody Spółki. Jeżeli rozważane są jakiekolwiek datki na cele polityczne, wszystkie kwoty, termin i sposób płatności powinien zostać uprzednio zatwierdzony na piśmie przez Zarząd Spółki lub osoby przez niego wyznaczone.

**Udział w akcjach społecznych i charytatywnych**

W zależności od okoliczności udział pracowników w akcjach społecznych i charytatywnych może wymagać także uwzględnienia zapisów antykorupcyjnych. Działalność obejmująca transfer pieniędzy i funduszy lub zapewnianie udogodnień lub usług musi być zgodna z zasadami i procedurami, w tym między innymi z wewnętrznym procesem zatwierdzania działalności jednostki biznesowej i Spółki.”